

El Currículum Europeo

Proyecto Integrate4Job

integrate4job

Contract number: 2011-1-TR1-GRU06-24811



Proyecto Integrate4Job



Agreement number: 2011-1-TR1-GRU06-24811



El Currículum Vitae



El Currículum Vitae

- El CV es la herramienta que utilizamos para presentarnos en el mundo laboral.
- Objetivos:
 - Atraer la atención
 - Crear interés
 - Presentarse al entrevistador

El Currículum Vitae

¿Cómo realizar tu curriculum?

En primer lugar, es imprescindible tener en cuenta algunos aspectos previos a la elaboración del Curriculum Vitae:

- El proceso de autoanálisis: **Actitudes, Aptitudes, Hábitos, Conocimientos, Experiencia...**
- La creación del curriculum vitae: Una vez realizado el proceso de autoanálisis nos centraremos en el C.V.
 - Siempre se debe enviar en original.
 - Debe estar escrito en el ordenador, sin tachones ni errores de ortografía.
 - Debe tener una estructura que se presente organizado y fácil de leer.
 - Al adjuntar una foto en tu Curriculum Vitae, esta debe ser reciente y representar el cargo al cual aspiras
 - Utiliza negrita y/o mayúsculas para destacar los títulos/encabezados
 - Debe ir acompañado de una carta de presentación.

El Currículum Vitae

Preguntas para realizar el autoanálisis

- *¿Para quién voy a escribir el currículum?*
- *¿A qué puesto me voy a presentar?*
- *¿Tengo la preparación necesaria?*
- *¿Cuáles son mis logros profesionales?*
- *¿Cuál ha sido mi experiencia profesional anterior?*
- *¿Se hablar idiomas?*
- *¿Domino la informática?*
- *¿Que otras experiencias puedo acreditar?*

¿QUÉ ES EL CV EUROPEO?

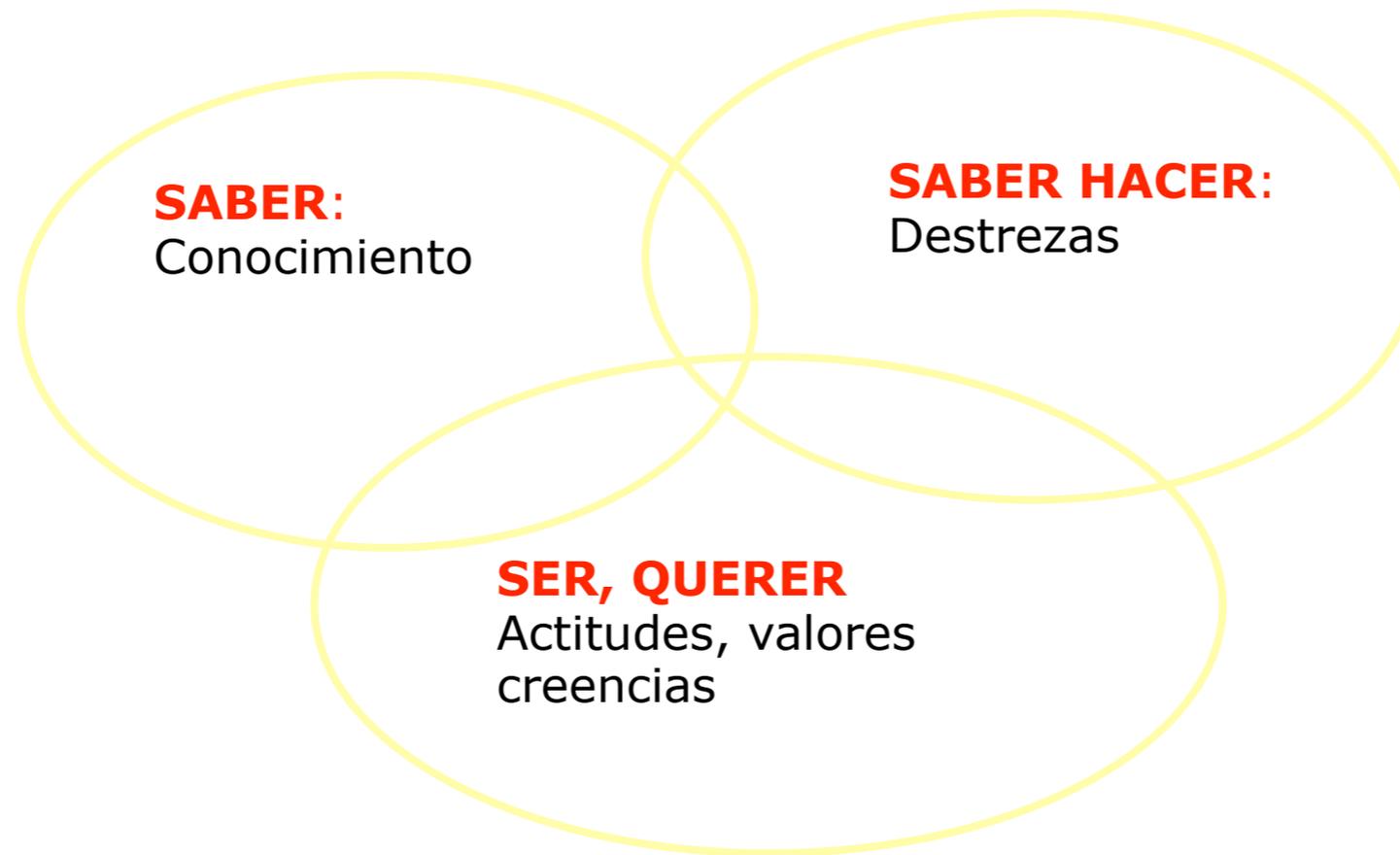
- ✓ **Ayudar a los ciudadanos europeos a comunicar de manera eficiente las cualificaciones y competencias profesionales adquiridas a lo largo de la vida.**
- ✓ **Se puede descargar de la red (Internet) o cumplimentar en línea (online) Disponible en varias lenguas europeas:**

<http://europass.cedefop.europa.eu>

- ✓ **Incluye distintas secciones para la presentación de:**
 - **Datos personales, competencias lingüísticas, experiencia laboral y nivel de estudios y formación.**
 - **Otras competencias subjetivas del interesado: habilidades técnicas, organizativas, artísticas, sociales....**
- ✓ **Es un documento informativo, estructurado y eficaz con el fin de facilitar la movilidad transnacional y la empleabilidad.**

Competencias

La competencia es un agregado de elementos diferenciados.



Competencia es la capacidad de realizar realmente una tarea en un contexto determinado

CV EUROPEO

Curriculum Vitae Europass

Información personal

Apellidos / Nombre
Dirección (direcciones)
Teléfonos
Correo electrónico
Nacionalidad
Fecha de nacimiento

Valladolid (España)
Móvil

Española

Empleo deseado

Mi **objetivo** es poder trabajar en un departamento de proyectos y ser capaz de ver como una **idea** se puede convertir en **realidad**.

CV EUROPEO

Experiencia laboral

Fechas

Cargo desempeñado

Funciones y responsabilidades
principales

Nombre y Tipo de empresa

Educación y formación

Fechas

Cualificación obtenida

Principales materias o capacidades
profesionales estudiadas

Nombre y tipo del centro de estudios

Página 1 / 2

C.V. de

Teléfono:

CV EUROPEO

Capacidades y competencias personales

Idioma materno

Otros idiomas

Nivel europeo (*)

inglés

alemán

lengua de signos española

español / castellano

| Comprensión | | | | Habla | | | | Escritura | |
|----------------------|----------------|---------|----------------|------------------|----------------|----------------|----------------|-----------|----------------|
| Comprensión auditiva | | Lectura | | Interacción oral | | Capacidad oral | | | |
| A2 | Usuario básico | A2 | Usuario básico | A2 | Usuario básico | A2 | Usuario básico | A2 | Usuario básico |
| A1 | Usuario básico | A1 | Usuario básico | A2 | Usuario básico | A2 | Usuario básico | A1 | Usuario básico |
| A1 | Usuario básico | A1 | Usuario básico | A1 | Usuario básico | A1 | Usuario básico | A1 | Usuario básico |

(*) [Nivel del Marco Europeo Común de Referencia \(MECR\)](#)

- Profesional con **determinación**.
- **Proactivo** y entusiasta.

Capacidades y competencias sociales

- Elevada **capacidad de comunicación**:

CV EUROPEO (MECR)

Instrucciones para la tabla de auto evaluación

La tabla de autovaloración se basa en la escala de seis niveles del Marco común europeo de referencia para idiomas, elaborado por el Consejo de Europa.

La tabla se compone de los tres niveles generales siguientes:

- usuario básico (niveles A1 y A2);
- usuario independiente (niveles B1 y B2);
- usuario competente (niveles C1 y C2).

Para autoevaluar su nivel en el idioma extranjero, lea las descripciones siguientes e indique el nivel correcto (por ejemplo Excelente - C2) en las casillas correspondientes de su CV (comprensión idioma hablado, comprensión textos leídos, interacción oral, expresión oral, escritura).

COMPRENSIÓN

Idioma hablado

A 1: Reconozco palabras y expresiones muy básicas que se usan habitualmente, relativas a mí mismo, a mi familia y a mi entorno inmediato cuando se habla despacio y con claridad.

A 2: Comprendo frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia, empleo). Soy capaz de captar la idea principal de avisos y mensajes breves, claros y sencillos.

CV EUROPEO

Capacidades y competencias organizativas

- **Capacitado** para gestionar y dirigir **equipos** y **proyectos**.
- Diestro en funciones de **coordinación** y de **ejecución** del **plan de trabajo**.

Capacidades y competencias informáticas

- Domino los componentes del paquete Office (Word, Excel, PowerPoint, Project)
- Domino los componentes de **iWork** (Keynote, Pages, Numbers)
- Dominio de plataformas de formación basadas en arquitectura **Moodle**.

Permiso(s) de conducción

Categoría B

- Participación en un **programa COMENIUS**. Acción 1 (PEE). 2009.

Otras informaciones

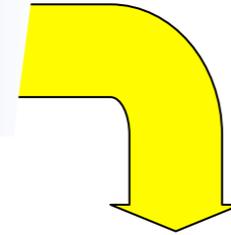
- Miembro de la **Asociación**

EURES



EURES

Promover



- El desarrollo de unos mercados de trabajo europeos abiertos y accesibles a todos.
- El intercambio transnacional, interregional y transfronterizo de ofertas y demandas de empleo.
- La transparencia y el intercambio de información sobre los mercados de trabajo europeos, incluida la información sobre las condiciones de vida y las oportunidades para la adquisición de competencias.
- El desarrollo de metodologías y de indicadores con este fin.

